就　労　証　明　書

　　年 　　月 　　日

　矢祭町長　　　　　　様

　事業所所在地

事業所名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号

　　作成担当者

次のとおり　勤務 ・ 在宅勤務 ・ 採用決定 (いずれかに○) していることを証明する。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 住　所 | 矢祭町 |
| 採用年月日 | 　　　年　　　　月　　　　日採用 | ＊雇用契約期間が決まっている場合（予定）(　　　年　　月　　日まで　更新　有 ・ 無 ) |
| 産休・育休 | ＊産前産後休暇　　　　　　　　　　　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで |
| ＊育児休業等に関する法律による育児休業　　　　　　　　　　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで |
| 勤務形態 | 正規職員 ・ パート ・ 派　遣 ・ 在宅勤務 ・ 自営業 ・ その他（　　　　　　　） |
| 勤務内容 | 事　務 ・ サービス ・ 専門技術 ・ 営　業 ・ 労　務 ・ その他（　　　　　　　） |
| 勤務日数 | 月・火・水・木・金・土・日 | 定休（　　　曜日） ・ 不定休（月平均　　日間休み） |
| 勤務時間(規則に基く時間) | 午前　　　　　　　　　　　　午前　　　　　　　時　　　分　～ 　　　　　　　時　　　分午後　　　　　　　　　　　　午後 |
| ＊１日の就労時間数（休み時間を除く）　 【　　 　時間　　 　分】 |
| ＊１か月の就労時間数（休み時間を除く） 【　　 　時間　　 　分】 |
| 給　　与 | 月給（基本給）　　　　　　　円　・日給　　　　　　　　円　・時給　　　　　　　　円歩合給　　　　　　　　円／　　　　　　当たり　・　その他（　　　　　　） |
| 最近３か月の勤務状況 | 月分　勤務日数　　　　日 | ※採用決定の場合　１か月勤務見込日数　　　　　　　日　１か月支給額見込額　　　　　　　円 |
| 月分　勤務日数　　　　日 |
| 月分　勤務日数　　　　日 |
| 特記事項 | ※短時間勤務等を取得する予定がある場合はこの欄に記入してください。 |

＊実際の勤務地が上記事業所と異なるときに記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 実際の勤務地（派遣先等） | 名　称所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　（　　　） |

注意事項　1 事業所の代表者印の無いものは無効となります。

2 事業所の代表者またはそれに代わる方が記入・証明をしてください。

3 訂正があった場合はお手数でも事業所の代表者の訂正印を押印してください。

4 記載内容について、教育課から証明者に確認・問合せをさせていただく場合があります。

5 証明内容に不正(虚偽)が認められた時は入園の決定を取り消すことがあります。

6 勤務状況については、現在休業中の場合、休業取得前3ヶ月の勤務状況をご記入ください。

|  |
| --- |
| （保護者記入欄）　父・母・祖父・祖母（この証明の該当者に○をしてください。）通勤時間　　　　分　　短時間勤務　有・無児童氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日　　　　　年　　　月　　　日　　　　□ 在園中　　保育施設名　　　　　　　　　　　　　　　※在園中か申請中のいずれかに　　　　□ 申請中　　　　　　　年　　　月入園希望で申請　　　　☑をつけてください。 |

※ ご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。